

**NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Il **Titolare del trattamento dei dati** (come da contratto stipulato)

E

K-SPORT WORLD S.R.L. con sede legale in via Annibale Mengoli, n. 23, 61122 Pesaro (PU) in persona del suo legale rappresentante Alberto Guidotti, munito dei necessari poteri ("**K-Sport**" o "**Responsabile**")

e di seguito congiuntamente indicati come le "Parti".

Premesso che:

- a) Le Parti hanno sottoscritto un contratto di servizi relativo alle modalità di prestazione dei servizi da parte di K-Sport verso il Titolare ("**Contratto**");
- b) Tramite la propria prestazione di servizi, K-Sport si impegna ad erogare per conto del Titolare, le prestazioni indicate nel relativo Contratto mediante l'impiego della propria struttura organizzativa;
- c) K-Sport per adempiere al Contratto, si trova a trattare, in qualità di Responsabile del trattamento del Titolare, dati personali come definiti dall'art. 4 del Regolamento UE 2016/679 ("**GDPR**") ed indicati in Allegato B ("**Dati Personali**");
- d) Le Parti con il presente accordo ai sensi dell'art. 28 GDPR intendono specificare i rispettivi obblighi ai sensi della normativa applicabile al trattamento dei dati personali e, in particolare, del GDPR.

1. Definizioni

- 1.1. I termini con lettera iniziale maiuscola, se non diversamente definiti, hanno lo stesso significato loro attribuito nel Contratto di fornitura di servizi stipulato tra le Parti o nel GDPR.

2. Nomina del Responsabile

- 2.1. Con la sottoscrizione del presente atto, il Titolare del trattamento nomina K-Sport quale Responsabile ai sensi dell'art. 28 del GDPR, con l'incarico di effettuare le operazioni di
- 2.2. Trattamento sui Dati Personali di cui entra in possesso, o a cui ha comunque accesso, necessarie all'adempimento degli obblighi derivanti dal Contratto sottoscritto e di eventuali servizi accessori allo stesso.

- 2.3. Il Responsabile, con la sottoscrizione del presente atto, accetta tutti i termini indicati di seguito, conferma la diretta e approfondita conoscenza degli obblighi che si assume in relazione al dettato normativo vigente e si impegna a procedere al trattamento dei Dati Personali attenendosi alle istruzioni ricevute dal Titolare attraverso la presente nomina e/o alle ulteriori istruzioni che potranno essere date nel corso delle attività prestate in favore del Titolare.
- 2.4. Il Responsabile prende atto che l'incarico di effettuare le operazioni di Trattamento sui Dati Personali gli è affidato anche in considerazione del fatto che lo stesso presenta garanzie sufficienti a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti richiesti dalla Normativa e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato.

3. Obblighi del Responsabile

- 3.1. Il Responsabile tratterà i Dati Personali esclusivamente secondo le previsioni del presente atto e/o, in base al Contratto sottoscritto tra le Parti e secondo le ulteriori eventuali istruzioni scritte impartite dal Titolare.
- 3.2. Il Responsabile tratterà i Dati esclusivamente e limitatamente per lo scopo e secondo le modalità concordate in ottemperanza alle indicazioni del Titolare e su server localizzati all'interno dell'UE. In caso di trattamenti extra UE, questi dovranno essere preventivamente comunicati dal Responsabile al Titolare, il quale avrà diritto di opporsi; il Responsabile garantisce al Titolare il rispetto delle condizioni di cui agli artt. 44 e seguenti del GDPR.
- 3.3. Il Responsabile comunicherà al Titolare, senza ritardo, tranne nei casi in cui ciò sia vietato dalla legge: (i) qualsiasi variazione che dovesse intervenire tale da non consentirgli l'esatto adempimento degli obblighi assunti con la presente nomina, (ii) qualsiasi modifica significativa che dovesse compromettere la funzionalità/le caratteristiche delle attività di cui al Contratto con conseguenze sul Trattamento dei Dati Personali. Tale comunicazione non solleva il Responsabile dalle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del Contratto.
- 3.4. Su richiesta del Titolare, il Responsabile renderà tempestivamente disponibili tutti i Dati Personali in suo possesso nel formato ragionevolmente richiesto dal Titolare, senza costi aggiuntivi per quest'ultimo.
- 3.5. Il Responsabile dovrà identificare e designare le persone autorizzate a effettuare operazioni di Trattamento sui Dati Personali identificando l'ambito autorizzativo consentito ai sensi dell'art. 29 del GDPR e provvedendo alla relativa formazione.

- 3.6. Il Responsabile garantisce che i propri dipendenti e collaboratori sono affidabili e hanno piena conoscenza della normativa privacy applicabile.
- 3.7. Il Responsabile si impegna a garantire al Titolare l'accesso alla documentazione relativa ai trattamenti svolti per conto dello stesso, al fine di poter effettuare controlli sull'attività condotta e a mettere a disposizione del Titolare la documentazione necessaria a dimostrare il rispetto di tutti gli obblighi impostigli dal Titolare e per consentire gli audit e le verifiche che saranno condotti dal Titolare o da suoi incaricati.

4. Natura, Finalità del Trattamento e Conservazione dei dati personali

- 4.1. Il Trattamento deve essere svolto da parte del Responsabile in esecuzione del Contratto e per le finalità a esso relative, nonché per il tempo strettamente necessario al perseguimento di tali finalità, che in ogni caso non potrà essere superiore a 10 anni dalla conclusione del contratto. In particolare, i Dati Personali saranno trattati dal Responsabile per le finalità e nell'ambito delle operazioni di cui al Contratto.

5. Utilizzo di Sub-Responsabili del Trattamento

- 5.1. Il Titolare acconsente fin da ora a che il Responsabile possa delegare a terzi lo svolgimento dei servizi e delle attività previste nel Contratto previa comunicazione al Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o sostituzione di altri responsabili del trattamento indicati nell'Allegato A, dando così la possibilità al Titolare di opporsi. In ogni caso, il Responsabile ha la responsabilità di garantire che i suoi Sub-Responsabili forniscano garanzie sufficienti sull'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate tali per cui il trattamento risponda ai requisiti del GDPR. Se il Sub-Responsabile non rispetta i propri obblighi in ordine alla protezione dei dati, il Responsabile resta pienamente responsabile verso il Titolare per l'esecuzione degli obblighi previsti da parte del suo Sub-Responsabile.

6. Misure tecniche e organizzative di sicurezza

- 6.1. Il Responsabile adotta le misure tecniche ed organizzative adeguate previste dalla GDPR.
- 6.2. Il Responsabile, in considerazione della conoscenza maturata quale conseguenza dei progressi tecnici e tecnologici, della natura dei Dati Personali e delle caratteristiche

delle operazioni di Trattamento, nonché dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche, mette in atto misure tecniche ed organizzative adeguate e dovrà assicurare che le misure di sicurezza progettate e implementate siano in grado di ridurre il rischio di danni volontari o accidentali, perdita di dati, accessi non autorizzati ai dati, trattamenti non autorizzati o trattamenti non conformi agli scopi di cui al Contratto.

6.3. In particolare, il Responsabile si obbliga, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a:

- a) adottare tutte le misure di cui all'art. 32 del GDPR in modo da garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei Dati Personali, tenendo conto di quanto richiesto dalla Normativa;
- b) istituire e mantenere il registro delle attività di trattamento ai sensi dell'art. 30 del GDPR;
- c) comunicare al Titolare, il nominativo ed i recapiti di contatto del proprio eventuale responsabile della protezione dei dati (RPD/ DPO) designato ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR;
- d) assistere il Titolare, relativamente ai Dati Personali oggetto di trattamento, nel garantire – ove applicabili - il rispetto degli obblighi relativi:
 - alla sicurezza del trattamento;
 - alla notifica di una violazione dei Dati Personali all'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 33 del GDPR;
 - alla comunicazione di una violazione dei Dati Personali all'interessato ai sensi dell'art. 34 del GDPR;
 - alla valutazione d'impatto sulla protezione dei Dati Personali ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
 - alla consultazione preventiva ai sensi dell'art. 36 del GDPR.

6.4. Il Responsabile, anche per conto del Titolare, regolarmente testa, verifica e valuta l'efficacia delle misure tecniche e organizzative di sicurezza adottate secondo quanto sopra. Su richiesta scritta del Titolare, il Responsabile mette a disposizione dello stesso tutte le informazioni necessarie, comprese le sopra menzionate misure – e i relativi esiti – per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente atto, e consente le attività di revisione e ispezioni al Titolare stesso e/o ai suoi incaricati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, il Responsabile deve tenere conto dei rischi presentati dal trattamento che possono derivare in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, di Dati Personali.

7. Conservazione, cancellazione e restituzione dei Dati Personali

7.1. Il Responsabile deve garantire che i Dati Personali siano archiviati in conformità con la Normativa e con le indicazioni fornite dal Titolare.

- 7.2. Il Responsabile dovrà conservare i Dati Personali secondo i termini di legge o in relazione alla durata contrattuale e alle eventuali indicazioni ricevute dal Titolare anche per il tramite dei suoi incaricati. In ogni caso il Responsabile non conserverà i dati personali oltre 10 anni dalla conclusione del rapporto contrattuale.
- 7.3. Su richiesta del Titolare o dopo la decadenza del termine di archiviazione indicato dallo stesso, oppure allo scadere del termine superiore di archiviazione previsto dalla normativa applicabile, il Responsabile senza ritardo deve:
- a) restituire al Titolare anche per il tramite dei suoi incaricati tutti i Dati Personali in suo possesso, senza trattenere copie dei medesimi;
 - b) cancellare in modo permanente tutti i Dati Personali dai suoi sistemi e ogni possibile copia su supporto durevole degli stessi;
 - c) assicurare la cancellazione ed eliminazione di tutti i Dati Personali dai propri sistemi.

8. Obblighi di comunicazione della Violazione della Sicurezza (Data Breach)

- 8.1. Il Responsabile deve prontamente comunicare al Titolare il verificarsi di una Violazione della Sicurezza all'indirizzo e-mail specificamente indicato nella presente nomina, in relazione alla fornitura dei servizi. In ogni caso, l'invio della sopra menzionata comunicazione non potrà essere effettuato oltre le 24 ore dal momento in cui il Responsabile è venuto a conoscenza della Violazione.
- 8.2. Nella comunicazione deve essere almeno specificato:
- a) tempo, data e luogo in cui si è verificata la Violazione della Sicurezza e una dettagliata descrizione della sua natura, avendo particolarmente riguardo ai Dati Personali interessati e/o compromessi;
 - b) le categorie e il numero (eventualmente approssimativo) dei Dati Personali interessati;
 - c) una valutazione delle possibili conseguenze della Violazione della Sicurezza sui Dati Personali;
 - d) le misure adottate o di cui si propone l'adozione per mitigare le conseguenze della Violazione della Sicurezza;
 - e) i dati di contatto del responsabile della protezione dei Dati Personali.
- 8.3. Al verificarsi di una Violazione della Sicurezza, il Responsabile, inoltre, deve:
- a) fornire prontamente tutte le informazioni e l'assistenza ragionevolmente richieste dal Titolare, al fine del rispetto degli obblighi imposti al Titolare in materia di Violazione della Sicurezza, secondo le diverse normative applicabili (inclusa la Normativa ad es. nelle segnalazioni alla Autorità Garante per la protezione dei dati

personali e Agenzia per la cybersicurezza nazionale);

- b) fornire al Titolare, ogni informazione aggiuntiva riferita alla Violazione della Sicurezza che potrebbe divenire disponibile al Responsabile dopo la comunicazione iniziale;
- c) non informare terze parti di tale Violazione della Sicurezza senza il preventivo consenso scritto del Titolare, salvo che sia obbligato ai sensi di legge. Nel caso in cui il Responsabile sia obbligato dalla legge applicabile, ottenere il preventivo consenso scritto del Titolare in merito al contenuto di tale comunicazione al fine di minimizzare gli eventuali impatti negativi;
- d) se richiesto dal Titolare, effettuare un'analisi delle cause della Violazione della Sicurezza e prontamente informare gli stessi dei relativi risultati;
- e) determinare se la Violazione della Sicurezza può ripetersi e se quella verificatasi sia permanente;
- f) adottare immediati provvedimenti per prevenire il reiterato verificarsi della Violazione della Sicurezza.

8.4. A meno che non sia consentito dalla presente nomina o dal Contratto, il Responsabile non fornirà nessun Dato Personale alle pubbliche autorità o ad autorità di Vigilanza/regolamentari o a nessuna altra terza parte, tranne nei casi in cui ciò sia previsto come obbligo del Responsabile da norme inderogabili di legge.

9. Istanze degli Interessati

9.1. Tenendo conto della natura del Trattamento, il Responsabile si obbliga ad assistere e supportare il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare riscontro alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'Interessato (negli ambiti e nel contesto del ruolo ricoperto e in cui opera il Responsabile) nel rispetto dei termini previsti dall'art. 12 del GDPR.

9.2. In particolare, qualora il Responsabile riceva richieste provenienti dagli Interessati, finalizzate all'esercizio dei propri diritti, esso dovrà:

- a) darne tempestiva comunicazione scritta al Titolare, chiedendo conferma di ricezione allegando copia delle richieste ricevute;
- b) coordinarsi, ove necessario e per quanto di propria competenza, con le funzioni aziendali designate dal Titolare per gestire le relazioni con gli Interessati.

10. Accettazione della nomina

10.1. Con la sottoscrizione del Contratto, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, K-SPORT WORLD S.R.L. accetta la propria nomina a Responsabile del trattamento dei Dati Personali la cui conoscenza risulta essere indispensabile per l'adempimento delle obbligazioni di



SCIENCE TO PERFORM

cui al Contratto. Il Responsabile è a conoscenza degli obblighi previsti dal GDPR e dovrà attenersi per lo svolgimento delle attività assegnategli alle previsioni e agli obblighi contenuti nel presente atto.

La presente nomina avrà durata fino alla cessazione, per qualsivoglia motivo, del Contratto sottoscritto tra le Parti.

Data	Versione
1 Settembre 2025	1.0